



12964391



08011.000022/2020-12



Ministério da Justiça e Segurança Pública
Secretaria-Executiva
Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – MJSP
COMISSÃO TÉCNICA DO COMITÊ DE GOVERNANÇA ESTRATÉGICA– CT-CGE
REUNIÃO ORDINÁRIA

LISTA DE PRESENÇA (12968010)

Data	20/10/2020	
Local	Microsoft Teams	
ITEM	NOME	ÓRGÃO
1	Ana Célia Bernardes Vilarinho	SEGEN
2	Augusto Cutrim	PRF
3	Bruno de Oliveira Almeida	CGGE

4	Charles de Azevedo Gonçalves	SEGEN
5	Claudete Terezinha Trapp	CGGE
6	David de Lima Freitas	SPO
7	Denise de Carvalho Pires	SENAD
8	Devair Balena Junior	CGGE
9	Diego da Silva Rodrigues	SENAD
10	Diego Mantovaneli Do Monte	DEPEN
11	Eduardo Muniz	PRF
12	Felipe Galheno Marques	DEPEN
13	Glauberto Antonio Rodrigues Alves	CGRH
14	Gustavo Vargas da Costa	SPO
15	Gustavo da Cruz Sant Ana	PF
16	Henrique César de Jesus Picoli	AN
17	Isabela Maiolino	SENACON
18	Jaqueline Ribeiro Neves	PRF
19	João Goulart	FUNAI
20	Juliana Coelho Antero	CGGE
21	Juan Scalia	FUNAI

22	Karla Nogueira do Valle de Carvalho	SENAJUS
23	Leonardo Bernardes Soares	SENACON
24	Leonardo de Melo Costa	CGGE
25	Lucas Alexsandro Rodrigues Pinheiro	CGGE
26	Maria Cardoso Grochevicz	SENASP
27	Matheus José Ferraz Fernandes	CGGE
28	Priscilla Oliveira	SENASP
29	Raquel Ribeiro	AN
30	Rian Gomes Correa	SPO
31	Silvana Maria	
32	Vinícius Oliveira Deprá	SEOPI
33	Wellington Clay Porcino Silva	PF
34	Zaira Spohr	SPO

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">2) Validação da atualização do alinhamento dos atributos da Carteira de Políticas Públicas3) Curso ENAP - "Avaliação Ex Post para Políticas Públicas"4) Apresentação de políticas públicas das unidades: PRF, Depen, Senacon e Funai:5) Relatórios de Monitoramento – Políticas Públicas que deverão entregar6) Informes Gerais |
|---|

1. O Sr. David de Lima Freitas, Subsecretário de Planejamento e Orçamento – SPO e Coordenador da Comissão Técnica do Comitê de Governança Estratégica - CT-CGE, iniciou a reunião, realizada por meio do aplicativo *Microsoft Teams*, agradecendo a participação dos presentes. Em seguida, informou sobre a atualização do alinhamento dos atributos da Carteira de Políticas Públicas do Ministério e sugeriu a criação de fluxograma e cronograma a ser apresentado na próxima reunião, padronizando as atualizações futuras das políticas públicas da Carteira. Em seguida passou a palavra para a Sra. Claudete Trapp, Coordenadora-Geral da Coordenação-Geral de Gestão Estratégica e Inovação Institucional – CGGE, que informou da existência de um fluxo já construído nas primeiras reuniões da comissão e que seria interessante resgatar tais documentos para revisão com os membros, a fim de aproveitar o trabalho anteriormente realizado.
2. Com isso, a Sra. Claudete seguiu com a pauta de reunião, informando sobre o curso de “Avaliação *Ex Post* de Políticas Públicas” que vem sendo realizado pela Escola Nacional de Administração Pública - ENAP, informando como está sendo o andamento, o método utilizado - chamado de “Avaliação executiva da Implementação de Políticas Públicas” - e a experiência obtida pelos participantes. Em seguida abriu a palavra para que os participantes do curso pudessem fazer alguma crítica, sugestão ou elogio.
3. Dando continuidade à pauta de reunião, o Sr. David deu início às apresentações das Políticas Públicas elaboradas pelas unidades, sendo destinados 15 minutos a cada explanação para exposição das ideias. Foram realizadas as seguintes apresentações:
 - o Polícia Rodoviária Federal – PRF: Política de Aparelhamento e Modernização da PRF (12968147), apresentada pelo Sr. Augustus Cutrim, da Coordenação-Geral de Estratégia Institucional;
 - o Departamento Penitenciário Nacional – DEPEN: Política de Inteligência Penitenciária – Eixo – SISDEPEN (12968176), apresentada pelo Sr. Marcelo Stelmacki, Coordenador Geral de Inteligência Penitenciária;
 - o Secretaria Nacional do Consumidor – SENACON: Política Nacional de Relações de Consumo – Eixo – Prevenção e Combate à Pirataria e aos Delitos contra a Propriedade Intelectual (12968202), apresentada pelo Sr. Guilherme Vargas da Costa, Secretário-Executivo do Conselho Nacional de Combate à Pirataria – CNCP;
 - o Fundação Nacional do Índio – FUNAI: Política de Etnodesenvolvimento (12968293), apresentada pelo Sr. Juan Scalia, Coordenador-Geral.
4. Em seguida, o Sr. David passou para o próximo tópico da pauta, informando quais unidades deverão apresentar o Relatório de Monitoramento, até o dia 30/10/2020, conforme cronograma de detalhamento das políticas públicas. O Sr. Leonardo ponto-focal da SENACON, informou que a unidade irá

apresentar o relatório de monitoramento com a maior celeridade possível para cumprir o prazo estabelecido. Em seguida foi dada a palavra ao Sr. Vinicius Oliveira Braz Deprá, ponto-focal da Secretaria de Operações Integradas - SEOPI, que informou que a unidade também está se adequando para o envio do relatório de monitoramento dentro do prazo estabelecido.

5. Logo após, o Sr. David apresentou quais políticas públicas serão apresentadas na próxima reunião da CT-CGE pelas unidades, estando prevista para o dia 17/11/2020 a apresentação de sete políticas públicas. Continuando a pauta, o Sr. David, apresentou o slide contendo informações gerais sobre as publicações de Resoluções do Comitê de Governança Estratégica – CGE e demais colegiados do sistema de governança do Ministério, conforme Portaria nº 86, de 23 de março de 2020. Em seguida, a Sra. Claudete reforçou que a Carteira de Políticas Públicas também é de atribuição de aprovação em resolução pelo CGE, porém com relação às atualizações de atributos da carteira (PPA, Cadeia de Valor, ações orçamentárias, entre outros) poderão ser publicadas via Portaria da SPO, conforme
6. Na sequência, a Sra. Priscilla da Secretaria Nacional de Segurança Pública - Senasp, informou que a unidade está aprovando junto ao Secretário uma nova proposta de reorganização das políticas da Senasp, que muitas entregas de algumas políticas vigentes já não fazem mais parte do escopo e da competência da Senasp, tendo em vista a criação da Segen, e que, conseqüentemente, a unidade poderia apresentar políticas desatualizadas na próxima reunião. Com isso, solicitou o adiamento das próximas apresentações de políticas públicas da Senasp.
7. Em seguida a palavra foi dada ao Sr. Charles de Azevedo Gonçalves, representante da , que pediu que fosse disponibilizado com antecedência as alterações feitas pela Senasp em suas políticas para melhor organização da Segen em possíveis ações e projetos. A Sra. Priscilla Oliveira respondeu ao pedido dizendo que já foi articulado entre os Secretários e que será apresentado posteriormente.
8. Novamente, a Sra. Claudete reiterou que será recuperado o fluxo do processo de atualização de políticas públicas para ser apresentado às unidades, para, posteriormente, iniciar um processo de revisão da carteira e ser seguido um padrão. Em seguida, o Sr. David explanou pontos de atenção com as alterações da Senasp com relação às vinculações de ações orçamentárias e planos orçamentários. A Sra. Priscilla informou que a unidade pretende ajustar conforme orientações e informou que é de interesse da Senasp apresentar algo já alinhado com a nova estrutura. O Sr. Charles de Azevedo Gonçalves, representante da Segen, solicitou que tão logo o fluxo do processo fosse aprovado, seja disponibilizado às unidades, na medida em que a Segen, face sua novel criação, ainda não possui políticas públicas sob sua responsabilidade e é intenção que as novas políticas da Segen sejam apresentadas no início de 2021 para que as ações e projetos da Secretaria estejam devidamente alinhados.
9. Em continuidade, foi deliberado e aprovado que as apresentações da Senasp seriam adiadas e que a apresentação do Depen seria realocada de dezembro para novembro, com a intenção de equilibrar o número de apresentações nas reuniões.
10. Com relação à validação da Carteira de Políticas Públicas e atualização do alinhamento dos atributos das políticas, o Sr. David informou que foi enviada anteriormente às unidades a proposta com as atualizações realizadas e o prazo para ajustes pelas unidades. Algumas unidades solicitaram ajustes que foram acatados e consolidados. Em seguida informou que havia sido encaminhando antes da reunião a versão final para as unidades. Ficou combinado que para quem manifestou mais algum ajuste após o envio do documento “final”, a CGGE enviaria novamente para fins de última validação (conforme citado abaixo em encaminhamentos). O Sr. David colocou em deliberação a validação do alinhamento da Carteira de Políticas Públicas, sendo aprovada. Com isso o Sr. David informou que a Carteira atualizada será encaminhada para publicação por meio de Portaria da SPO.
11. Por fim, o Sr. David reiterou a necessidade de as unidades tramitarem os formulários de detalhamento e monitoramento das políticas públicas já detalhadas para a caixa da CT-CGE no SEI, além da importância das assinaturas das atas de reuniões com a maior brevidade possível.

ENCAMINHAMENTOS:

A CGGE enviará e-mail contendo:

1. Apresentação CT-CGE 20/10; (12968339)
2. Apresentação das unidades:
 - **PRF** - Política de Aparelhamento e Modernização da PRF (12968147)
 - **DEPEN** - Política de Inteligência Penitenciária – Eixo – SISDEPEN (12968176)
 - **SENACON** - Política Nacional de Relações de Consumo – Eixo – Prevenção e Combate à Pirataria e aos Delitos contra a Propriedade Intelectual (12968202)
 - **FUNAI** - Política de Etnodesenvolvimento (12968293)
3. Lista das políticas que DEVERÃO enviar o relatório de monitoramento no mês 10/2020; (12968339 - vide slides 11 e 12)
4. Últimos ajustes na Carteira de Políticas Públicas pela CGGE, a pedido da Sra. Jaqueline, ponto-focal da PRF e da Sra. Daniela, pontos-focais das suas unidades.

UNIDADES enviarão:

5. Detalhamento das Políticas Públicas via processo SEI
6. Relatórios de Monitoramento das políticas públicas já detalhadas.